

Factura Pequeño Contribuyente

JOCELYN YOCARIN , MILIÁN BERGANZA DE FLORES

Nit Emisor: 79992579

SERVICIOS PROFESIONALES MILIAN

5 AVENIDA zona 1, POPTÚN, PETÉN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E677C3C2-EB964CCB-9C7E-7DF75C56266F

Serie: E677C3C2 Número de DTE: 3952495819

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 23:07:43

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 23:07:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-457, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-201-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E677C3C2, número de DTE 3952495819 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Jocelyn Yocarín Milián Berganza de Flores, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-457, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-201-2025. Conste. Petén, 31 de julio de 2025.



(f)

Jocelyn Yocarín Milián Berganza de Flores
DPI: 2157 28203 1708

(f)

Ing. Mynor Adelmi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETÉN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752556765786

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 11:19 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 23:07:43 ✓
Emisor:	79992579
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES MILIAN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E677C3C2-EB96-4CCB-9C7E-7DF75C56266F
Serie:	E677C3C2 ✓
Número del DTE:	3952495819 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250714T23:07:4406:00E677C3C2EB964CCB9C7E7DF75C56266F
Fecha de la consulta:	14/07/2025 23:19:00 ✓
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 14/07/2025 11:20:48 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	79992579
NOMBRE	JOCELYN YOCARIN, MILIÁN BERGANZA DE FLORES
CUI	2157282031708
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-457
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-201-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jocelyn Yocarín Milián Berganza de Flores
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Petén

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos participantes que atienden la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la capacitación, asistencia técnica de huertos de hortalizas, del caserío Las Delicias del municipio de El Chal. 	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo Rural (CADER).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la asistencia técnica a las promotorías comunitarias estas actividades incluyeron la capacitación en la selección de tecnologías agrícolas apropiadas en las comunidades de las Flores, La Amistad del municipio de El Chal 	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en los diagnósticos participativos con las familias para identificar sus necesidades tecnológicas. Para posteriormente, promover innovaciones como la diversificación de cultivos como siembra de Sandía y manía en el área de Santa Amelia y Colpetén, El Chal. 	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en establecer alianzas con organizaciones, como con la DAGRO, con el fin de coordinar 	100%	Finalizado.

oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	esfuerzos en la provisión de insumos agrícolas y capacitaciones para los agricultores. Esto fortaleció la capacidad de la AMER para ofrecer un servicio integral.		
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizado las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEN-, para la activación del Centro de Operaciones de emergencia -COE-, a nivel municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé una revisión preliminar de los lineamientos existentes para enfrentar eventos climáticos en la región, con el objetivo de brindar recomendaciones técnicas en futuras etapas del proceso. 	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en entrega de fertilizante 10 productores familiares del municipio, con el fin de que puedan utilizarlo para la fertilización del maíz. 	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la asistencia técnica a grupos CADER productores de pollo de engorde a 10 grupos CADER de las comunidades del municipio. Apoyé en vacunación de pollos de engorde. 	100% 100%	Finalizado. Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
 Jocelyn Yocarín Milián Berganza de Flores
 DPI: 2157 28203 1708
 Celular: 32727469

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
 MAGA-PETEN



2



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 815060

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **33322**

GRADO: LICENCIATURA EN EDUCACION AMBIENTAL

NOMBRE:

MILIAN BERGANZA JOCELYN YOCARIN ✓

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/10/2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/01/2026** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **20/05/2025**

Guatemala, a los **20/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE EN UNICAMENTE extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y sellos respectivos Original.

3. Original Contenido en Color Azul



[Signature]

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



ACE Scanner



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MILIÁN BERGANZA JOCELYN YOCARIN**, Colegiado **35322**, con el grado de **LICENCIATURA EN EDUCACION AMBIENTAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 4 de marzo de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt